

කෘෂිකර්ම හා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය  
 පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය  
 9/428 ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත  
 බත්තරමුල්ල (දු.ක. 0112861331)



(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

**පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ කණිෂ්ඨ කළමනාකාර (JM 1-2) සහ කළමනාකාර (MM) සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාර (HM) සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය.**

අයදුම්කරන තනතුර .....

1.0 පෞද්ගලික තොරතුරු :

1.1 මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමඟ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :- .....  
 ..... උදා : SILWA A.B.K.

1.2 සම්පූර්ණ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :- .....

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :- .....

1.4 පෞද්ගලික ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :- .....

1.5 පෞද්ගලික ලිපිනය(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :- .....

1.6 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය :- .....

1.7 විවාහක / අවිවාහන බව :- .....

1.8 ජන වර්ගය :- .....

1.9 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :- 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

1.10 උපන් දිනය :- වර්ෂය 

|  |
|--|
|  |
|--|

 මාසය 

|  |
|--|
|  |
|--|

 දිනය 

|  |
|--|
|  |
|--|

1.11 දුරකථන අංකය :- 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

1.12 දිස්ත්‍රික්කය :- .....

1.13 ජන්ද කොට්ඨාසය :- .....

1.14 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :- .....

1.15 විද්‍යුත් ලිපිනය :- .....

2.0 උසස් අධ්‍යාපන (විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපන) පිළිබඳ විස්තර

| විශ්ව විද්‍යාලය | උපාධිය | උපාධිය වලංගු දිනය | සාමාර්ථය (Class) |
|-----------------|--------|-------------------|------------------|
|                 |        |                   |                  |
|                 |        |                   |                  |
|                 |        |                   |                  |
|                 |        |                   |                  |

3.0 විවිධ තනතුරු සහ සේවා කාලයන් පිළිබඳ විස්තර

|   | දින සිට |      |     | දින දක්වා |      |     | සේව්‍යාගේ නම හා ලිපිනය | දරන ලද තනතුර | තනතුර අයත් සේවා ගණය * |
|---|---------|------|-----|-----------|------|-----|------------------------|--------------|-----------------------|
|   | දිනය    | මාසය | වසර | දිනය      | මාසය | වසර |                        |              |                       |
| 1 |         |      |     |           |      |     |                        |              |                       |
| 2 |         |      |     |           |      |     |                        |              |                       |
|   |         |      |     |           |      |     |                        |              |                       |
|   |         |      |     |           |      |     |                        |              |                       |
|   |         |      |     |           |      |     |                        |              |                       |

\*රජයේ දෙපාර්තමේන්තු/ ව්‍යවස්ථාපිත අයතනයන් හි සේවය කල කාලපරිච්ඡේදයන් වේ නම් දරනු ලැබූ/ දරන ලබන තනතුර/ තනතුරු අයත් වන සේවා ගණයද සඳහන් කරන්න. උදා: ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාර (HM) කළමනාකාර (MM) කළමනාකාර කතිෂ්ඨ කළමනාකාර (JM) ආදී වශයෙන්.

4.0 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

| වෘත්තීය සුදුසුකම | විශ්ව විද්‍යාලය/ ආයතනය | වෘත්තීය පාඨමාලාව | උපාධිය / පාඨමාලාව වලංගු දිනය |
|------------------|------------------------|------------------|------------------------------|
|                  |                        |                  |                              |
|                  |                        |                  |                              |
|                  |                        |                  |                              |
|                  |                        |                  |                              |

5.0 වෙනත් සුදුසුකම් :

|  |
|--|
|  |
|--|

6.0 ඔබ ගැන තොරතුරු විමසිය හැකි ඥාතීන් නොවන දෙදෙනෙකු පිළිබඳ විස්තර :

| නම / දුරකථන අංකය | තනතුර | ලිපිනය |
|------------------|-------|--------|
|                  |       |        |
|                  |       |        |

7.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

.....

දිනය

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

8.0 අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ..... මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා නමින් ..... දින මා ඉදිරියේදී ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

දිනය : .....

.....

අත්සන සහතික කරන ලද  
නිලධාරියාගේ අත්සන

නම : .....

තනතුර : .....

ලිපිනය : .....

9.0 අයදුම්කරු මධ්‍යම රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයකු නම් දෙපාර්තමේන්තු/ අමාත්‍යාංශ ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

.....මහතා/මහත්මිය/මෙනවියගේ ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/ ඇය මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථීර / තාවකාලික / අභ්‍යාසලාභී / අනියම් නිලධාරියෙක්/ නිලධාරිණියක් වශයෙන් සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.(අනවශ්‍ය වුවන කපා හරින්න)

.....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ/බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව.

දිනය : .....

නම : .....

තනතුර : .....

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව/රජයේ සංස්ථා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල : .....

.....