

නිවේදන අංක:- R/2025/19

**උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියට
බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගය - 2025**

අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලයේ ලේකම්ගේ අංක CP/DEC/25 දරණ 2025.11.05 දිනැති ලිපිය මගින් යොමුකරන ලද 2025.10.27 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීමේ තීරණය ප්‍රකාරව, උතුරු පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ අංක NP/01/02/07/01/01 දරණ 2025.11.15 දිනැති නිර්දේශය සමග නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පරිපාලන) ගේ අංක NP/02/01/RECRUITMENT/GENERAL දරණ 2025.11.15 දිනැති ඉල්ලීමට අනුව, උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් කාර්යාල සේවක සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ පවතින පුරප්පාඩු හතළිස් අටක් (48) සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගය උතුරු පළාතේ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් 2026 ජනවාරි මාසයේ දී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය 2026.01.05 වේ.

02. බඳවා ගැනීමේ සේවා කොන්දේසි

- 02.1. 2012.01.01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි උතුරු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද පළාත් කාර්යාල සේවක සේවයට අදාළ සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් කොන්දේසි, එහි සිදුකරන ලද සංශෝධනවලට අනුව සහ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන, මුදල් රෙගුලාසි සහ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1817/30 දරණ 2013.07.03 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවය සඳහා වන කාර්ය පටිපාටික රීති සහ මෙම තනතුර හා සම්බන්ධ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන නියමයන්, විධිවිධාන යනාදියට යටත්ව තෝරාගන්නා අයදුම්කරුවන් පළාත් කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත්කරනු ලැබේ.
- 02.2. මෙම විභාගයෙන් සමත්වන, පත්වීමක් සඳහා සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන අයදුම්කරුවන් පත්වීම් දින සිට වසර තුනක (03) පරිච්ඡේද කාලයකට යටත්ව පළාත් කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත්කරනු ලැබේ. මෙම තනතුර ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරකි. සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පරිදි පළාත් කාර්යාල සේවක සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගත් දින සිට වසර 03 ක් ඇතුළත පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයෙන් සමත් විය යුතුය.
- 02.3. මෙම සේවය ස්ථානමාරුවලට යටත්වන සේවයකි. එබැවින් මෙම තනතුරට පත්කරනු ලබන අයදුම්කරුවන් “උතුරු පළාතේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කළ යුතුය” යන කොන්දේසියට යටත් විය යුතුය.
- 02.4. එක් සේවා ස්ථානයක පත්වීම් ලබන අයදුම්කරුවෙකු, එකී සේවා ස්ථානයේම “අවම වශයෙන් වසර 05 ක් අඛණ්ඩව සේවය කළ යුතුය” යන්න අනිවාර්ය කොන්දේසියකි.
- 02.5. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 18/2020 සහ ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛවල සඳහන් විධිවිධාන අනුව පත්වීමේ දිනයේ සිට වසර 03 ක් අවසන් වීමට ප්‍රථම නියම කර ඇති දෙවන රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගත යුතුය.

- 02.6. විවෘත තරඟ විභාගය මගින් බඳවා ගනු ලබන පුද්ගලයින්ගේ සම්පූර්ණ එකතුව හතළිස් අටකි (48). පත්වීම් සංඛ්‍යාව සහ ක්‍රියාත්මක වන දිනය යනාදිය පත්වීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලබයි. නිවේදනය කරනු ලැබූ පුරප්පාඩු අතරින් ඇතැම් පුරප්පාඩු හෝ පුරප්පාඩු සියල්ලම සම්පූර්ණ නොකර සිටීමේ බලය පත්වීම් බලධාරියා සතිය.

03. වැටුප් පරිමාණය

අංක 10/2025 දරණ 2025.03.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයෙහි **PL 1-2025** වැටුප් කේතය අනුව කාර්යාල සේවක **III** ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණය රු.40,000 - 10 x 450 - 10 x 490 - 10 x 540 - 12 x 590 - 61,880/= ක් වේ. (මෙම වැටුප් පරිමාණයේ සිව්වන පියවරට එළඹීමට ප්‍රථම පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය). කෙසේ වෙතත් ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ **III** වන උපලේඛනයෙහි සඳහන් විධිවිධාන පරිදි නියම කරන ලද වැටුප් මෙම තනතුර සඳහා ගෙවනු ලැබේ.

04. සාමාන්‍ය සුදුසුකම්

- 04.1. අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය
- 04.2. අයදුම්කරු යහපත් හැසිරීමකින් සහ මනා ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුතු අයෙකු විය යුතුය.
- 04.3. අයදුම්කරු මෙම අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර පහක (05) කාලය තුළ උතුරු පළාතේ ස්ථිර පදිංචි අයෙකු විය යුතුය. (සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී තම ස්ථිර පදිංචිය තහවුරු කිරීම සඳහා ඡන්ද හිමි නාමලේඛනය ඉදිරිපත් කළ යුතුය)
- 04.4. අයදුම්කරු, අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට හෝ ඊට පෙර මෙම තනතුරට අදාළ සියලුම සුදුසුකම් අයදුම්කරු විසින් සපුරා තිබිය යුතුය.
- 04.5. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට අයදුම්කරු වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ වයස අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.

05. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් භාෂාව (සිංහල/දෙමළ) ඇතුළත්ව අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකකට (02) සම්මාන සාමාර්ථ (C) සහිතව විෂයයන් හයකින් (06) දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සමත්ව තිබිය යුතුය.

06. බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය

- 06.1. ලිඛිත තරඟ විභාගයක් මගින් කුසලතාවය පදනම් කරගෙන බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේ දී බලපැවැත්වෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ, බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය, සේවා ව්‍යවස්ථාව, ජාතික සහ පළාත් ප්‍රතිපත්ති යනාදිය අනුව බඳවා ගැනීම සිදුකරනු ලැබේ. මෙම දැන්වීම මගින් ඉල්ලා සිටින සුදුසුකම් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. අවශ්‍ය සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් මෙම තනතුර සඳහා වූ හිමිකම් අවලංගු කරනු ලැබේ. මෙම දැන්වීම මගින් ඉල්ලා සිටින සියලුම සුදුසුකම්, ඒවා තහවුරු කෙරෙන ලියකියවිලි සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ලකුණු කිසිවක් ලබාදෙනු නොලැබේ.

06.2. ඉහත සඳහන් සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්කරුවන් අතරින් ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් ලැබූ වැඩිම මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාවේ අනුපිළිවෙල අනුව පත්වීම සඳහා වන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට තෝරා ගනු ලැබේ.

07. විභාග ගාස්තු

අයදුම්කරු, විභාග ගාස්තු ලෙස රු.500/= මුදලක් උතුරු පළාතේ පිහිටි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකින් “ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, උතුරු පළාත” යන නමට ගෙවා, අදාළ ලදුපත අයදුම්පතෙහි අදාළ කොටුවේ නොගැළවෙන පරිදි අලවා එවිය යුතුය. කුමන හේතුවක් නිසා හෝ මෙම ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. මෙම ගාස්තුව වෙනත් විභාග සඳහා මාරු කිරීමට ද අනුමත කරනු නොලැබේ.

08. අයදුම්කිරීමේ පිළිවෙල

- 08.1. මෙම දැන්වීම සමග නිකුත් කරනු ලබන අයදුම්පත www.np.gov.lk උතුරු පළාත් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවිය වෙත පිවිස බාගත කරගෙන, එය සම්පූර්ණ කර අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන පරිදි “ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, අංක 393/48, කෝවිල් පාර, නල්ලූර්, යාපනය” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යොමුකළ යුතුය.
- 08.2. ඉල්ලුම්පත්‍ර බහා එවන ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ “NP/07/10/01/211 ” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- 08.3. ඉල්ලුම්පත්‍රයේ පිටපතක් තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය. ඉල්ලුම්පත්‍රයේ පිටපත් සහ ප්‍රගමන පිටපත් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ. විභාගය සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍රය පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් එවනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත්, විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීමෙන්, අයදුම්කරු සියලු සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට අදහස් නොකෙරේ.
- 08.4. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත් ලැබුණු බවට කිසිදු දැනුම්දීමක් කරනු නොලැබේ. තවද අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පෙර, ඉල්ලා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ නොකරන අයදුම්පත් කිසිදු පෙර දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබිය හැක.
- 08.5. ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් විභාගය පැවැත්වෙන දිනට අවම වශයෙන් දින 05 කට වත් පෙර විභාගය ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණේ නම්, ඒ බව පහත සඳහන් විස්තර සහිතව “ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, අංක 393/48, කෝවිල් පාර, නල්ලූර්, යාපනය” යන ලිපිනයට දැන්විය යුතුය. (දුරකතන අංකය - 021-2219939 / ෆැක්ස් අංකය - 021-2219940 / විද්‍යුත් තැපෑල - examppscnp@gmail.com)

- විභාගයේ නම
- අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම
- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
- අයදුම්කරුගේ තැපැල් ලිපිනය
- අයදුම්කරුගේ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය
- අයදුම්පතේ පිටපතක්
- අයදුම්පත තැපැල් කළ තැපැල් කාර්යාලය, ලියාපදිංචි තැපෑලේ අංකය සහ දිනය
- විභාග ගාස්තු ගෙවා ලබාගත් ලදුපතේ සහතික කළ පිටපතක්

09. පුද්ගල අන්‍යෝන්‍ය තහවුරු කිරීම

09.1 අයදුම්කරුවන් තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සඳහා ම විභාග ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්විය හැකිවන පරිදි ස්වකීය අන්‍යෝන්‍ය ඔප්පු කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත සඳහන් කුමන හෝ ලේඛනවලින් එකක් පිළිගනු ලැබේ.

- (i). පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත
- (ii). වලංගු ශ්‍රී ලංකා විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- (iii). වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය

ඉහත සඳහන් ලියවිලිවලින් අතරින් එකක් හෝ විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී ඉදිරිපත් කළ නොහැකි අයදුම්කරුවකුගේ අපේක්ෂකත්වය “උතුරු පළාතේ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්ගේ” අභිමතය පරිදි අවලංගු කළ හැකිය. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසිවලට අයදුම්කරුවන් යටත් විය යුතුය.

09.2 තවද, අයදුම්කරුවන්ගේ අන්‍යෝන්‍ය තහවුරු කර ගත හැකි පරිදි මුහුණ සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංග පැළඳ නොසිටින බව තහවුරු කරගැනීම සඳහා කන් දෙකම ආවරණය නොකර විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. තවද, එසේ තහවුරු කරගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කරනු නොලැබේ. තවද, විභාග ශාලාවට ඇතුළත් වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී විභාග ශාලාවෙන් පිටත්ව යන තුරු අයදුම්කරුගේ අන්‍යෝන්‍ය තහවුරු වන ආකාරයෙන් මුහුණ සහ කන් දෙක ආවරණය නොකර සිටිය යුතුය.

10. අසත්‍ය තොරතුරු සඳහා දඬුවම්

අයදුම්කරු තම ඉල්ලුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීමේ දී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිවැරදි තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ යුතුය. මෙම විභාගයේ රෙගුලාසිවලට අනුව කිසියම් අයදුම්කරුවෙකු විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන විට හෝ විභාගයෙන් පසුව කුමන හෝ අවස්ථාවක සුදුසුකම් නොමැති අයෙකු බව අනාවරණය වුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය එම අවස්ථාවේ දී ම අවලංගු කරනු ලැබේ. අයදුම්කරු ඉදිරිපත් කර ඇති කුමන හෝ තොරතුරක් අසත්‍ය බව අනාවරණය වන කුමන හෝ අවස්ථාවක හෝ ඔහු/ඇය පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කරනු ඇත.

11. අත්සන සහතික කිරීම

සෑම අයදුම්කරුවෙකුම තමන්ගේ අත්සන සහතික කිරීම අනිවාර්යය වේ. අයදුම්කරුවන් තම අත්සන කොට්ඨාශයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී ලත් නිලධාරියෙකු, රු.854,880.00 ට නොඅඩු මාසික වැටුපක් ලබන ස්ථීර රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු, බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර හෝ පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්ත්වයක් දරණ අයෙකු හෝ ලබා සහතික කරවා ගත යුතුය.

12. විභාග පරිපාටිය

මෙම ලිඛිත පරීක්ෂණය පහත දැක්වෙන පරිදි ප්‍රශ්න පත්‍ර 02 කින් සමන්විත වේ. මෙම විභාගය සිංහල සහ දෙමළ යන මාධ්‍ය දෙකෙන්ම පවත්වනු ලැබේ. අයදුම්කරුවෙකු තමන්ට අදාළ භාෂා මාධ්‍ය තෝරා ගත යුතු අතර, විභාගයට අදාළ සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට එම භාෂා මාධ්‍යයෙන්ම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. අයදුම් කරන ලද භාෂාව පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

අනු අංකය	ප්‍රශ්න පත්‍රය	විෂයය අන්තර්ගතය	කාලය	මුළු ලකුණු
01	අභියෝග්‍යතාව සාමාන්‍ය දැනීම	I කොටස - අභියෝග්‍යතාව මෙම කොටස අපේක්ෂකයින්ගේ සරල භාෂා හැකියාව, සංඛ්‍යාමය හැකියාවන්, තීරණ ගැනීමේ හැකියාව, යහපත් ආකල්ප සහ හැසිරීම ආදිය පරීක්ෂා කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ. (පැය ½ - ලකුණු 50)	පැය 01	100
		I කොටස - සාමාන්‍ය දැනීම මෙම කොටස අපේක්ෂකයින්ගේ දේශීය සහ විදේශීය ආර්ථික, දේශපාලන, සමාජ, සංස්කෘතික සහ තාක්ෂණික දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ. (පැය ½ - ලකුණු 50)		
02	භාෂා හැකියාව	ප්‍රශ්න පත්‍රය අපේක්ෂකයින්ගේ අවබෝධ කර ගැනීමේ හැකියාව, ලේඛන හැකියාව, භාෂාව හා රචනය, ලිපි කෙටුම්පත් කිරීම, සාරාංශ ලිවීම, දී ඇති වාක්‍ය කිහිපයක අදහස් තනි වාක්‍යයකින් ලිවීම සහ සරල ව්‍යාකරණ භාවිතය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ.	පැය 01 1/2	100

සටහන

මෙම විභාගය තරඟ විභාගයක් වන හෙයින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලැබීමට නම් එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා වෙන් කර ඇති ලකුණුවලින් අවම වශයෙන් සියයට හතළිහක්වත් **40%** අපේක්ෂකයින් විසින් ලබාගත යුතු අතර, ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකෙහි මුළු ලකුණුවල එකතුවෙන් අවම වශයෙන් සියයට පනහක් (50%) අපේක්ෂකයින් විසින් ලබාගත යුතුය. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී අයදුම්කරුවන් මෙම තරඟ විභාගයෙන් අයදුම්කරුවන් ලබාගත් වැඩිම මුළු ලකුණුවල එකතුවේ අනුපිළිවෙල (Merit Order) සලකා බලනු ලැබේ.

13. විභාග මධ්‍යස්ථානය

13.1 විභාගය පැවැත්වීමට බලාපොරොත්තුවන විභාග නගර සහ නගර අංක පහත දැක්වේ.

නගරය	නගර අංකය
යාපනය	01
පේදුරුතුඩුව	02
වාවකච්චේරි	03
මන්නාරම	04
වවුනියාව	05
කිළිනොච්චි	06
මුලතිවු	07

13.2 යම් නගරයක් සඳහා ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් ඉදිරිපත් නොවන අවස්ථාවලදී අදාළ අයදුම්කරුවන් ඊට යාබද විභාග මධ්‍යස්ථානයක් වෙත හෝ උතුරු පළාතේ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් තීරණය කරනු ලබන නගරයකට යොමු කෙරෙනු ඇත.

14. විභාග ප්‍රතිඵල

විභාග ප්‍රතිඵල උතුරු පළාතේ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් www.np.gov.lk උතුරු පළාත් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවියෙහි පළකරනු ලබන අතර, තම තමන්ගේ පුද්ගලික විභාග ප්‍රතිඵල ද www.np.gov.lk —→ Exams & Recruitments —→ Results යන සබැඳිය මගින් බලාගැනීමටත්, භාගත කිරීමටත් හැකිය.

සැලකිය යුතුය

- i. මෙම විභාග දැන්වීමෙහි සඳහන් නොවන මොනයම් හෝ කරුණක් පිළිබඳව උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වේ.
- ii. මෙම විභාගය පැවැත්වීම හෝ අවලංගු කිරීම පිළිබඳ සම්පූර්ණ බලය උතුරු පළාතේ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් සතිය.
- iii. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් කිසියම් පැහැදිලි කරගැනීමක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ විභාග අංශයේ දුරකතන අංක 021-2219939 සමග සම්බන්ධ වන්න.
- iv. මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් හෝ නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවයක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක දෙමළ මාධ්‍ය නිවේදනය බලාත්මක වන බව සැලකිය යුතුය.
- v. මෙම විභාගය පිළිබඳ නිවේදනය www.np.gov.lk උතුරු පළාත් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවියට පිවිසීමෙන් ලබාගත හැකිය.

ආල්වාප්පිල්ලෙ සිරි

ලේකම්

පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

උතුරු පළාත

2025.12.16