තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ කොමිෂන් සභාව

(2016 අංක 12 දරන තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනත යටතේ ව්‍යවස්ථාපිත)

කළමනාකරණ සහකාර (ලඝු ලේඛක හා යතුරු ලේඛක)

තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ කොමිෂන් සභාවේ කළමනාකරණ සහකාර (ලඝු ලේඛක හා යතුරු ලේඛක) තනතුර සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම තනතුර කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 අනුව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

කළමනාකරණ සහකාර (ලඝු ලේඛක හා යතුරු ලේඛක) - (තනතුරු 01)

සුදුසුකම් :

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී
- i. සිංහල/ දෙමළ
- ii. ගණිතය
- iii. ඉංග්‍රීසි භාෂාව

යන විෂයයන් ඇතුළුව විෂයයන් හතර (04) කට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයයන් හය (06) කින් සමත්ව තිබීම,

(ආ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයයන් තුනක් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම;

සහ

(ඇ) තෘතියික හා වෘත්තීය පුහුණු අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයක ලඝු ලේඛනය පිළිබඳ මාස 06කට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම.

වයස : අවුරුදු 18 නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතු ය.

වැටුප් ක්‍රමය - MA 1-2 - 2025 - රු. (46,220-10x540 - 7x630 - 12x1,080 - 12x1,280 - රු. 84,350)

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමවේදය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

01.	අදාළ අතිරේක පළපුරුද්ද	ලකුණු 30
02.	අදාළ අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	ලකුණු 30
03.	වෙනත් කුසලතා හා කාර්යය සාධනයන්	ලකුණු 15
04.	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතා	ලකුණු 25
	මුළු ලකුණු	**100**

අයදුම්කරුවන් සහතිකවල ඡායා පිටපත් සමග තමන් විසින් පිළියෙල කරගන්නා ලද ජීව දත්ත අඩංගු අයදුම්පත් **2026 මාර්තු මස 09 දින ප. ව. 4.00** ට පෙර ලැබෙන සේ පහත සඳහන් ලිපිනයට එවිය යුතු යි. කවරයේ වම් කෙළවරෙහි "කළමනාකරණ සහකාර ලඝු ලේඛක හා යතුරු ලේඛක" ලෙස සඳහන් කළ යුතු ය.

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,
තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම්
පිළිබඳ කොමිෂන් සභාව,

කාමර අංක 203,
ගොඩනැගිලි අංක 02,
බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව,
කොළඹ 07.

02-327/2